

ЗАТВЕРДЖЕНО:
ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ
ЧЛЕНІВ АСОЦІАЦІЇ
«НЕЗАЛЕЖНІ РЕГІОНАЛЬНІ
ВИДАВЦІ УКРАЇНИ»

ПРОТОКОЛ № 16/01/19-1
Від 16 січня 2019 року

СТАТУТ

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

**АСОЦІАЦІЯ
«НЕЗАЛЕЖНІ РЕГІОНАЛЬНІ ВИДАВЦІ УКРАЇНИ»**

Ідентифікаційний код 33750365

**м. Київ
2019 рік**

1. СТАТТЯ. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1 АСОЦІАЦІЯ «НЕЗАЛЕЖНІ РЕГІОНАЛЬНІ ВИДАВЦІ УКРАЇНИ» (далі - «Асоціація») є добровільним, недержавним, неприбутковим господарським об'єднанням Учасників (Членів) Асоціації. Учасниками (Членами) Асоціації можуть бути суб'єкти господарської діяльності, у тому числі, але не виключно, видавці, редакції, розповсюджувачі друкованих та Інтернет засобів масової інформації (далі - «ЗМІ»), їх засновники, регіональні компанії, що займаються рекламою, з такими видами діяльності, що можуть асоціюватися з медіа (інформаційні, видавничі, рекламні послуги, тощо); суб'єкти іншої діяльності, пов'язаної із засобами масової інформації будь-якої форми та способу розповсюдження. Учасниками (Членами) Асоціації можуть бути юридичні особи, громадські формування, що не мають статусу юридичної особи, тощо.
- 1.2 Асоціація є господарським суб'єктом і діє відповідно до цього Статуту, Конституції України, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та іншого чинного законодавства України
- 1.3 Асоціація об'єднує на добровільних засадах економічно самодостатніх суб'єктів господарювання.

2. СТАТТЯ. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС

- 2.1 Асоціація є юридичною особою з моменту реєстрації в уповноваженому державному органі. Асоціація не є комерційним об'єднанням, не має на меті одержання прибутку.
- 2.2 Асоціація має самостійний баланс, круглу печатку та кутовий штамп зі своїми реквізитами, поточні, розрахункові, валютні та інші рахунки (субрахунки) в банках. Асоціація має відокремлене майно, має право від свого імені здійснювати угоди, набувати майнові і особисті немайнові права і нести зобов'язання, бути позивачем, відповідачем чи третьою особою в суді, господарському суді, третейському суді.
- 2.3 Асоціація може виступати у стосунках з іншими особами від свого імені та від імені своїх Учасників (Членів).
- 2.4 Асоціація не відповідає по зобов'язаннях Учасників (Членів) Асоціації, а Учасники (Члени) Асоціації не відповідають по зобов'язаннях Асоціації.
- 2.5 Асоціація є власником майна, переданого їй Учасниками (Членами) як внески, а також одержаного на законних засадах від інших осіб. Асоціація, з метою виконання статутних завдань, має право розпоряджатися своїм майном, укладати угоди, не заборонені чинним законодавством України.
- 2.6 Асоціація має право бути власником своєї фірмової назви, мати свою емблему та логотип.
- 2.7 Асоціація має право бути членом іншої неприбуткової організації, засновувати представництва, філії, в тому числі за межами України, в порядку, передбаченому чинним законодавством України та даним Статутом.
- 2.8 Повна назва Асоціації:

- 2.9 українською мовою – АСОЦІАЦІЯ «НЕЗАЛЕЖНІ РЕГІОНАЛЬНІ ВИДАВЦІ УКРАЇНИ».
- 2.10 Скорочена назва Асоціації українською мовою – АНРВУ.
- 2.11 російською мовою – АССОЦИАЦИЯ «НЕЗАВИСИМЫЕ РЕГИОНАЛЬНЫЕ ИЗДАТЕЛИ УКРАИНЫ».
- 2.12 Скорочена назва Асоціації російською мовою – АНРИУ.
- 2.13 англійською мовою – ASSOCIATION «INDEPENDENT REGIONAL PRESS PUBLISHERS OF UKRAINE»
- 2.14 англійською мовою – AIRPPU.
- 2.15 Асоціація створюється на невизначений строк діяльності.

3. СТАТТЯ. МЕТА І ЗАВДАННЯ АСОЦІАЦІЇ

3.1 Мета й завдання Асоціації передбачають:

1. відстоювання економічних та інших законних інтересів Учасників (Членів) Асоціації, пов'язаних з їхньою діяльністю в сфері друкованих та Інтернет засобів масової інформації (далі - «ЗМІ»), зокрема, у взаєминах з органами державної влади і місцевого самоврядування
2. формування та популяризація етичних принципів у діяльності ЗМІ, зокрема щодо впровадження та вдосконалення правил добросовісної поведінки в процесі її здійснення
3. сприяння Учасникам (Членам) Асоціації у вирішенні організаційних та інших проблем у здійсненні діяльності в сфері ЗМІ
4. розповсюдження інформації про діяльність Асоціації та її Учасників (Членів), сприяння Учасникам (Членам) Асоціації у налагодженні контактів з партнерами в Україні і за кордоном, зокрема - участь у міжнародних об'єднаннях видавців ЗМІ
5. сприяння Учасникам (Членам) Асоціації у співпраці з рекламними агенціями для залучення у регіональні ЗМІ бюджетів національних рекламодавців
6. створення проектів та їх реалізація з системного навчання персоналу Учасників (Членів) Асоціації з напрямків, що включають, але не виключно: рекламу, реалізацію, контент, маркетинг, монетизацію, SEO та інших напрямків, що потребують чи будуть потребувати Учасники (Члени) Асоціації
7. проведення соціологічних (кількісних та якісних) досліджень уподобань читачів в регіонах
8. проведення відкритих конкурсів серед ЗМІ
9. проведення семінарів, конгресів, конференцій, медіаклубів, тренінгів, “круглих столів”, інших заходів різноманітних форматів з обміну досвідом, навчання, підняття

професійного рівня, взаємних стажувань та консультацій для персоналу Учасників (Членів) Асоціації

10. створення сприятливих умов для організації системи розповсюдження контенту ЗМІ
11. створення сприятливих умов для організації загальноміських шоу («днів газет», інших акцій)
12. створення сприятливих умов для співпраці з міжнародними організаціями
13. створення сприятливих умов для участі у загальноукраїнських та міжнародних виставках
14. створення єдиного сайту Асоціації.

4. СТАТТЯ. ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ АСОЦІАЦІЇ

- 4.1 Предметом діяльності Асоціації є координація діяльності, підняття професійного рівня та захист інтересів її учасників у здійсненні ними діяльності в сфері ЗМІ.
- 4.2 Асоціація з метою виконання статутних завдань:
 1. формує корпоративну солідарність Учасників (Членів) Асоціації
 2. узагальнює проблеми, що виникають в процесі здійснення діяльності Учасників (Членів) Асоціації з метою пошуку оптимальних шляхів їх вирішення
 3. сприяє в отриманні Учасниками (Членами) Асоціації юридичної, економічної, іншої консультативної та інформаційної допомоги; відстоює права та інтереси Учасників (Членів) Асоціації в органах влади та управління, судових органах з питань, що входять до компетенції Асоціації та визнані пріоритетними Радою директорів
 4. відстоює, за погодженням з такими Учасниками (Членами) Асоціації, інтереси Учасників (Членів) Асоціації у їх стосунках з органами державної влади, місцевого самоврядування, іншими юридичними і фізичними особами, зокрема - на окремо визначених засадах - шляхом представництва їхніх інтересів в загальних та господарських судах та інших юрисдикційних органах
 5. узагальнює інтереси Учасників (Членів) Асоціації в галузі ЗМІ
 6. бере участь в процесі покращення умов розвитку ЗМІ та підтримує спрямовану на це ініціативу своїх Учасників (Членів)
 7. сприяє розвитку професійної освіти персоналу Учасників (Членів) Асоціації
 8. відряджає своїх представників до участі в роботі консультативно-аналітичних установ на запрошення органів державної влади і місцевого самоврядування, інших суб'єктів - учасників ринку ЗМІ
 9. висловлює своє ставлення щодо існуючих правил господарювання у сфері ЗМІ
 10. узагальнює інформацію щодо функціонування суб'єктів господарювання у галузі ЗМІ

11. створює фундації, засновує фонди і стипендії для підтримки ініціатив у діяльності в сфері ЗМІ
12. здійснює співпрацю та обмін досвідом з українськими та іноземними організаціями - об'єднаннями ЗМІ
13. залучає експертів, комісії і групи до вивчення проблем, що виникають у діяльності в сфері ЗМІ
14. виступає засновником (співзасновником) неприбуткових організацій, створює представництва, філії, в тому числі за межами України, в порядку, передбаченому чинним законодавством України та даним Статутом
15. виступає засновником (співзасновником) інших юридичних осіб, ЗМІ в порядку, передбаченому цим Статутом та чинним законодавством України.

5. СТАТТЯ. ЧЛЕНСТВО В АСОЦІАЦІЇ

- 5.1 Участь (Членство) в Асоціації здійснюється на договірних засадах у таких можливих формах:
- дійсного членства
 - асоційованого членства

Засновники Асоціації не мають перед членами жодних пільг/переваг. Вимоги до Учасників (Членів) - дійсних членів та асоційованих членів, а також процедура прийняття чи виключення з Асоціації визначаються положеннями даного Статуту, іншими актами Асоціації.

- 5.2 Дійсним членом Асоціації може бути видавець, засновник, розповсюдjuвач ЗМІ; регіональна компанія, що займається рекламою, з такими видами діяльності, що можуть асоційоватися з медіа (інформаційні, видавничі, рекламні послуги, тощо); суб'єкти іншої діяльності, пов'язані із засобами масової інформації будь-якої форми та способу розповсюдження та проти вступу яких не заперечує член Асоціації з цього міста (якщо такий уже є).
- 5.3 Асоційованим членом Асоціації може бути суб'єкт господарської діяльності, діяльність якого пов'язана з ринком ЗМІ.
- 5.4 Вступ до лав Асоціації здійснюється на підставі заяви претендента. Загальні збори Асоціації розглядають подану заяву та приймають рішення про прийняття особи до складу Учасників (Членів) Асоціації понад 50% голосів від загальної кількості Учасників (Членів) Асоціації, які беруть участь у голосуванні.
- 5.5 Членство в Асоціації вважається набутим з моменту прийняття Загальними зборами рішення про задоволення заяви щодо вступу претендента до лав Асоціації та сплати претендентом, відповідно до Положення про членські внески, вступного внеску. При виході/виключенні з Асоціації відомості про виключення підлягають оприлюдненню на загальних Зборах Учасників (Членів) Асоціації.

- 5.6 Членство в Асоціації припиняється: виключенням Учасника (Члена) з Асоціації або добровільним виходом зі складу Учасників (Членів) Асоціації.
- 5.7 Виключення Учасника (Члена) з Асоціації відбувається:
- а) з припиненням, без огляду на причини, діяльності Учасника (Члена) Асоціації
 - б) внаслідок невиконання Учасником (Членом) Асоціації вимог, передбачених чинним законодавством, даним Статутом, а також іншими актами Асоціації
 - в) вчинення дії чи бездіяльності, наслідком яких стало заподіяння шкоди діловій репутації та/або матеріальної шкоди Асоціації, що підтверджено компетентними органами держави та/або Асоціації
 - г) внаслідок невідповідності Учасника (Члена) Асоціації вимогам цього Статуту
 - д) у разі зміни власника ЗМІ
- 5.8 Учасник (Член) Асоціації може вийти з Асоціації добровільно відповідно до поданої заяви.
- 5.9 Рішення про виключення з числа Учасників (Членів) Асоціації приймається Загальними зборами Асоціації, якщо за нього віддадуть понад 50% голосів від загальної кількості Учасників (Членів) Асоціації, що беруть участь у голосуванні.
- 5.10 Правила, терміни і процедура припинення участі в Асоціація визначаються цим Статутом та іншими внутрішніми актами Асоціація, прийнятими на Загальних Зборах Асоціації понад 50% від загальної кількості голосів учасників Асоціації, що беруть участь у голосуванні.
- 5.11 Загальні Збори Учасників (Членів) Асоціації встановлюють розмір вступних і поточних членських внесків, що сплачуються Учасниками (Членами) Асоціації. Розмір цільових внесків для реалізації проектів та програм, затверджених Загальними Зборами в рамках статутної діяльності Асоціації, встановлюється дирекцією Асоціації в межах встановлених повноважень.

6. СТАТТЯ. ПРАВА УЧАСНИКІВ АСОЦІАЦІЇ

- 6.1 Кожний Учасник (Член) Асоціації має право:
- а) одержувати інформацію про діяльність Асоціації та її органів
 - б) брати участь в Загальних зборах Учасників (Членів) Асоціації
 - в) голосувати з усіх питань, винесених на розгляд Загальних зборів (з врахуванням положень п. 6.3. Статуту)
 - г) брати участь у виборах органів Асоціації і бути обраним до цих органів з урахуванням особливостей, передбачених в п. 6.3. Статуту
 - д) брати участь в роботі над документами, які визначають основні напрямки діяльності Асоціації, подавати до Ради директорів Асоціації пропозиції і рекомендації

- е) використовувати логотип Асоціації як доказ своєї належності до неї
 - е) користуватися методичними розробками і матеріально-технічною базою Асоціації, консультаціями і рекомендаціями Асоціації, а також іншими результатами статутної діяльності
- 6.2 В будь-яких публічних заявах Учасник (Член) Асоціації має право згадувати своє членство в Асоціації. Він не може згадувати про своє членство в Асоціації, якщо стосовно нього чи його діяльності проводиться будь-яке розслідування компетентним органом Асоціації, або компетентним органом прийнято рішення про припинення участі в Асоціації.
- 6.3 Асоційовані члени Асоціації не мають права голосувати на Загальних зборах учасників Асоціація з питань внесення змін та доповнень до Статуту. Представник Асоційованого члена не може бути обраним до складу Ради директорів.

7. СТАТТЯ. ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ (ЧЛЕНІВ) АСОЦІАЦІЇ

- 7.1 Учасники (Члени) Асоціації зобов'язані:
1. виконувати вимоги чинного законодавства і вимоги даного Статуту, інших актів Асоціації
 2. брати участь в діяльності Асоціації
 3. виконувати рішення виборних органів Асоціації
 4. сприяти своєю діяльністю досягненню головних цілей і завдань Асоціації
 5. дотримуватися принципів професійної етики
 6. дотримуватись правил добросовісної конкуренції
 7. оперативно й ефективно реагувати на офіційні зауваження/вимоги виборних органів Асоціації
 8. інформувати органи Асоціації про відомі факти/події, які можуть вплинути на діяльність/репутацію Асоціації, та про порушення даного Статуту
 9. інформувати у встановленому порядку статутні органи Асоціації про свою діяльність та її результати
 10. дбати про підвищення професійного рівня і компетентність свого персоналу і забезпечити дотримання ним у процесі здійснення виробничої діяльності основних вимог/правил, зафіксованих в документах Асоціації
 11. своєчасно сплачувати членські внески
- 7.2 Невиконання Учасником (Членом) Асоціації положень пункту 7.1 даного Статуту і інших актів Асоціації вважається невиконанням обов'язків Учасника (Члена) Асоціації і є підставою для початку розгляду питання про виключення зі складу Асоціації.

- 7.3 Для цілей даного Статуту поняття "Статут Асоціації, інші акти Асоціації" включають в себе як положення зазначених документів, так і положення, які містяться в доповненнях і змінах до цих документів, затверджених належним чином.

8. СТАТТЯ. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ І КОНТРОЛЮ АСОЦІАЦІЇ

8.1 Органами Асоціації є:

- а) Загальні збори учасників Асоціації (далі - «Загальні збори»);
- б) Рада директорів Асоціації
- в) Ревізійна комісія Асоціації
- г) Виконавчий директор Асоціації (далі – **Виконавчий директор**)

8.2 Загальні збори є вищим органом Асоціації. До складу Загальних зборів входять усі Учасники (Члени) Асоціації. Загальні збори проводяться не рідше одного разу на рік. Скликання зборів належить до компетенції Ради директорів Асоціації.

8.2.1 Загальні збори повноважні, якщо на них присутні представники понад половини Учасників (Членів) Асоціації

8.2.2 Позачергові Загальні збори можуть бути скликані з ініціативи 1/3 від усіх Учасників (Членів) Асоціації або Ради директорів Асоціації

8.2.3 Для участі в роботі Загальних зборів кожен Учасник (Член) Асоціації направляє уповноваженого представника з належним чином оформленим дорученням або засвідченою копією наказу, іншого документу про призначення представника керівником

8.2.4 До виняткової компетенції Загальних зборів відносяться:

- а) затвердження результатів діяльності Асоціації за звітний період, звітів Ради директорів Асоціації, виконавчого директора
- б) затвердження планів та напрямків діяльності Асоціації
- в) прийняття до Асоціації нових Учасників (Членів)
- г) прийняття рішень про виключення Учасників (Членів) з Асоціації
- д) внесення змін та доповнень до Статуту Асоціації
- е) встановлення розміру та форми членських внесків, визначення порядку та строків їх сплати (внесення)
- є) затвердження річного бюджету Асоціації, прийняття рішень стосовно використання майна Асоціації
- ж) обрання Ради директорів Асоціації та Ревізійної комісії; перше обрання Виконавчого директора; відкликання з посади Ради директорів та Ревізійної комісії

- з) затвердження внутрішніх актів Асоціації
- і) прийняття рішення про заснування або участь в заснуванні, інших неприбуткових організацій, юридичних осіб, ЗМІ, створення представництв, філій, в тому числі за межами України, в порядку, передбаченому чинним законодавством України
- й) прийняття рішення про припинення діяльності Асоціації

Загальні збори Учасників (Членів) Асоціації вправі прийняти до свого розгляду будь-яке питання діяльності Асоціації.

- 8.2.5 Рішення з усіх питань вважається прийнятим, якщо за нього проголосували понад 50% Учасників (Членів) Асоціації, які беруть участь у голосуванні
- 8.2.6 Рішення з підпунктів а),б),д),е),ж), з) п.8.2.4 можуть бути прийняті методом опитування Учасників (Членів) Асоціації. При цьому Рада директорів Асоціації направляє в електронній формі запит Учаснику (Члену) Асоціації з викладенням питання, запропонованого до голосування. Такі запити повинні бути направлені всім Учасникам (Членам) Асоціації. Учасник (Член) Асоціації повинен в п'ятиденний термін з моменту отримання запиту від Ради директорів в електронній формі увідповідь на запит сповістити свою думку щодо запропонованого рішення. Протягом 10 днів з моменту одержання повідомлення від останнього учасника голосування всі Учасники (Члени) Асоціації мають бути поінформовані Радою директорів про прийняте рішення. Учасник (Член) Асоціації, який не сповістив свою думку щодо запропонованого рішення протягом 5 днів з моменту отримання запиту від Ради директорів, вважається таким, що не взяв участі у голосуванні. Порядок підрахунку голосів визначається у відповідності до положень п.8.2.5 цього Статуту
- 8.2.7 Загальні збори Учасників (Членів) Асоціації визнаються повноважними, якщо на них присутні Учасники (Члени) або їх представники, які володіють у купності понад 50% голосів
- 8.2.8 Кожен Учасник (Член) Асоціації має один голос при голосуванні на Загальних зборах Учасників (Членів) Асоціації або у випадку голосування методом опитування. Право голосу мають тільки дійсні члени Асоціації
- 8.2.9 Вибори Загальними зборами персонального складу органів Асоціації проводяться таким чином: всі бажаючі брати участь у роботі Ради директорів голосуються персонально. Склад Ради директорів чисельно не обмежений (з врахуванням положень п.8.3 цього Статуту). Претендент на посаду члена Ради директорів має подати письмову заяву про самовисування не менш ніж за 30 днів до проведення Загальних зборів
- 8.2.10 Член Ради директорів вважається обраним, якщо за нього проголосувала проста більшість від загальної кількості Учасників (Членів) Асоціації, що беруть участь у голосуванні
- 8.2.11 Всі бажаючі брати участь у роботі Ревізійної комісії голосуються персонально. Склад Ревізійної комісії чисельно не обмежений. Член Ревізійної комісії

вважається обраним, якщо за нього проголосувала проста більшість від загальної кількості Учасників (Членів) Асоціації

8.2.12 Учасники (Члени) Асоціації, стосовно яких ставиться на голосування рішення про припинення їх участі, не мають права брати участь у голосуванні на Загальних зборах по визначеному питанню

8.3 Рада директорів Асоціації є вищим органом управління Асоціації в період між проведенням Загальних зборів.

8.3.1 Рада директорів Асоціації обирається в кількості не менше ніж 3 особи

8.3.2 Рада директорів Асоціації обирається Загальними зборами терміном на чотири роки з громадян-представників учасників Асоціації в порядку, передбаченому цим Статутом та положенням про Раду директорів. У разі припинення трудових, цивільно-правових або інших передбачених законодавством відносин з Учасником (Членом) Асоціації, представник якого був обраний у члени Ради директорів, він вибуває зі складу Ради, при чому має повідомити про це Раду директорів Асоціації в термін, що не перевищує один місяць. Новий член Ради директорів обирається на чергових Зборах у встановленому порядку

8.3.3 Рада директорів Асоціації може виконувати від імені Асоціації будь які дії, за винятком тих, що відносяться до компетенції Загальних зборів

8.3.4 До компетенції Ради директорів Асоціації відноситься зокрема:

- а) реалізація завдань Асоціації, визначених Статутом Асоціації
- б) визначення конкретних напрямків діяльності Асоціації в період між Загальними зборам
- в) затвердження внутрішніх нормативних актів Асоціації, що відносяться до її компетенції
- г) роз'яснення своїх рішень та контроль за їх виконанням
- д) підготовка матеріалів для проведення Загальних зборів
- є) призначення Виконавчого директора (окрім першого призначення); відкликання Виконавчого директора з посади
- ж) контроль за роботою Виконавчого директора, розгляд доповідей та матеріалів, поданих Виконавчим директором
- и) здійснення контролю за порядком та строками сплати внесків Учасників (Членів) Асоціації
- і) створення тимчасових та постійних комісій для дослідження та розв'язання проблем, пов'язаних з виконанням статутних завдань Асоціації
- й) виконання інших завдань, відповідно до цього Статуту

- к) призначення Голови Ради директорів для координації роботи Ради директорів та представлення Ради директорів у міжнародних та інших організаціях (у тому числі, але не виключно, у державних)

8.3.5 Засідання Ради директорів Асоціації правомочне, якщо на ньому присутні більшість членів Ради. Рішення приймаються більшістю голосів від загального складу Ради директорів.

У разі неможливості бути присутнім на засіданні Ради, член Ради зобов'язаний делегувати свій голос іншому члену Ради шляхом надіслання на ім'я Ради директорів письмового повідомлення про передачу свого голосу іншому члену Ради директорів.

8.3.6 Члени Ради директорів Асоціації не можуть бути членами Ревізійної комісії та бути Виконавчим директором і здійснюють свої обов'язки на громадських засадах

8.3.7 На засіданнях Ради має бути присутній Виконавчий директор, якщо інше не вирішила Рада директорів

8.3.8 Головуючим при веденні засідань і організації підготовки рішень Ради є один із членів Ради директорів (спікер), обраний перед початком засідання

8.4 Виконавчим органом Асоціації, що здійснює поточне управління діяльністю Асоціації, є Виконавчий директор.

8.4.1 Виконавчий директор Асоціації: без доручення діє від імені Асоціації; представляє його у відносинах з усіма підприємствами, організаціями, установами та громадянами; має право першого підпису фінансових документів; укладає угоди, контракти, видає доручення; забезпечує господарське використання майна Асоціація; здійснює прийом та звільнення робітників Асоціація; затверджує на посаді та звільняє працівників апарату управління; встановлює розподіл обов'язків; відкриває в банках поточні й інші рахунки в національній та іноземній валюті; розробляє та передає на затвердження Ради директорів проекти штатного розкладу та бюджету, затверджує положення та інші внутрішні акти, що регулюють діяльність Асоціації; затверджує правила внутрішнього розпорядку Асоціації та його структурних одиниць; видає накази/розпорядження, виконання яких обов'язкове для всіх працівників Асоціації; організовує виконання рішень Загальних зборів учасників Асоціації та Ради директорів; затверджує баланс Асоціації; забезпечує організацію проведення Загальних зборів та засідань Ради директорів Асоціації; забезпечує облік та звітність про фінансово-господарську діяльність Асоціації; забезпечує залучення коштів міжнародних організацій, установ, за проектами міжнародної допомоги; виконує інші дії, що впливають зі статутних завдань Асоціації

8.4.2 Виконавчий директор може передавати свої повноваження (частину повноважень) іншим посадовим особам Асоціації на визначений ним термін

8.4.3 Виконавчий директор повинен бути присутнім на всіх засіданнях Ради директорів (за винятком випадку, передбаченого п.8.3.7 Статуту)

8.5 Для здійснення контролю за органами Асоціації, створюється Ревізійна комісія з числа представників Учасників (Членів) Асоціації

8.5.1 До її компетенції відносяться: проведення перевірок фінансово-господарської діяльності та бюджету Асоціації з поданням її результатів Загальним зборам Асоціації

8.5.2 Кількісний склад комісії визначається рішенням Загальних зборів Учасників (Членів) Асоціації

8.5.3 Рішення Ревізійної комісії приймаються простою більшістю голосів її членів, які беруть участь у голосуванні

8.5.4 Члени Ревізійної комісії обирають з свого числа Голову ревізійної комісії. Компетенція Голови, членів Ревізійної комісії та порядок проведення перевірок та інші умови діяльності Ревізійної комісії визначаються Положенням про Ревізійну комісію, що затверджується Загальними зборами

8.5.5 Для проведення перевірок Ревізійна комісія має право залучати на підставі тендеру незалежного аудитора, в порядку, передбаченому цим Статутом та іншими документами Асоціації

9. СТАТТЯ. ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ АСОЦІАЦІЇ

9.1 Діяльність Асоціації фінансується за рахунок вступних, поточних та цільових, благодійних внесків, отриманих пасивних доходів, дотацій або субсидій, отриманих з державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або у межах благодійної, в тому числі гуманітарної допомоги чи технічної допомоги, що надаються відповідно до умов міжнародних договорів, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

9.2 Діяльність Асоціації здійснюється на основі затвердженого Загальними зборами річного бюджету, який розробляється відповідно до плану робіт на поточний рік. В кінці кожного року Виконавчий директор складас річний звіт по виконанню бюджету та бухгалтерський баланс.

9.3 Всі працівники, посадові особи та органи Асоціації повинні використовувати кошти ефективно та економно.

9.4 Отримані доходи (прибутки) Асоціації або їх частину заборонено розподіляти серед засновників (учасників), членів Асоціації, членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб, працівників Асоціації (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску).

9.5 Доходи (прибутки) Асоціації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Асоціації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

10. СТАТТЯ. ПЕРСОНАЛ АСОЦІАЦІЇ

10.1 Для забезпечення діяльності Асоціації Виконавчий директор наймає на роботу співробітників Асоціації за штатним розкладом.

- 10.2 Працівниками/службовцями Асоціації можуть бути громадяни України, іноземні громадяни та особи без громадянства, які не перебувають в трудових стосунках з Учасниками (Членами) Асоціації, а також юридичними особами, що претендують на членство в Асоціації.
- 10.3 Всі питання, пов'язані з прийомом, звільненням та забезпеченням діяльності персоналу Асоціації регулюються трудовим законодавством та Положенням про Персонал.
- 10.4 Персонал Асоціації має право утворювати колективні органи, які передбачено чинним законодавством України.

11. СТАТТЯ. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ АСОЦІАЦІЇ

- 11.1 Асоціація може припинити свою діяльність в разі:
- а) рішення Загальних зборів
 - б) припинення діяльності всіх своїх Учасників (Членів)
 - в) рішення державного органу/суду
- 11.2 Діяльність Асоціації припиняється шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації у випадках, визначених чинним законодавством України.
- 11.3 В випадку ліквідації Асоціації, Загальні збори/орган, що призначив ліквідацію призначають ліквідаційну комісію, яка проводить всі необхідні заходи, пов'язані з ліквідацією. У разі припинення діяльності Асоціації (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи Асоціації передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету відповідно до рішення Загальних зборів Учасників (Членів) Асоціації.
- 11.4 Ліквідація вважається завершеною, а Асоціація ліквідованою, з моменту внесення запису про це в державний реєстр.

12. СТАТТЯ. ПЕРЕЛІК УЧАСНИКІВ (ЧЛЕНІВ) АСОЦІАЦІЇ

1. Товариство з обмеженою відповідальністю РЕДАКЦІЯ ГАЗЕТИ “МОЛОДИЙ БУКОВИНЕЦЬ”, місце розташування Україна, 58000, Чернівецька обл., м. Чернівці, вул. Головна, буд. 41, ідентифікаційний код – 02476310;
2. Товариство з обмеженою відповідальністю “САНТАРС”, місце розташування Україна, 69039, Запорізька обл., м. Запоріжжя, вул. Гарнізонна, буд. 44, ідентифікаційний код – 20471753;
3. Товариство з обмеженою відповідальністю “ВИДАВНИЧИЙ ДІМ “ОГО”, місце розташування Україна, 33028, Рівенська обл., м. Рівне, вул. Шкільна, буд. 2, ідентифікаційний код – 30681509;
4. Приватне Підприємство “РЕДАКЦІЯ “Є”, місце розташування Україна, 29000, Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Проскурівського Підпілля, буд. 203, ідентифікаційний код – 31734158;

5. Приватне Підприємство “КОМПРОМІС-МЕДІА”, місце розташування Україна, 73000, Херсонська обл., м. Херсон, вул. 40 Років Жовтня, буд. 31, ідентифікаційний код – 24951639;
6. Товариство з обмеженою відповідальністю “РІА МЕДІА”, місце розташування Україна, 22132, Вінницька обл., Козятинський район, село Пляхова, вул. Подільська, буд. 2, ідентифікаційний код – 40914460;
7. Товариство з обмеженою відповідальністю “ЧМГ”, місце розташування Україна, 14013, Чернігівська обл., м. Чернігів, вул. Шевченка, буд. 42, ідентифікаційний код – 35779428;
8. Товариство з обмеженою відповідальністю “ПЕРША МІСЬКА КОМПАНІЯ”, місце розташування Україна, 65101, Одеська обл., м. Одеса, вул.25-ї Чапаєвської дивізії, буд. 6-в, ідентифікаційний код – 35118153;
9. Приватне Підприємство “ІНФОРМАЦІЙНЕ АГЕНТСТВО “ЦЕНТР МЕДІА”, місце розташування Україна, 65058, Одеська обл., м. Одеса, вул. Маршала Говорова, буд. 2, ідентифікаційний код – 33658561;
10. Товариство з обмеженою відповідальністю “БІЗНЕС ЛІДЕР”, місце розташування Україна, 29000, Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Гагаріна, буд. 5, офіс 228, ідентифікаційний код – 38854680;
11. Товариство з обмеженою відповідальністю “ТРК “СЛАВІЯ”, місце розташування Україна, 70601, Запорізька обл., Пологівський район, м. Пологи, вул. Ломоносова, буд. 36, ідентифікаційний код – 32509637;
12. Приватне Підприємство “МЕДІА РЕСУРС”, місце розташування Україна, 12440, Житомирська обл., Житомирський район, село Зарічани, вул. Лісова, буд. 9, кв. 21, ідентифікаційний код – 38508199;
13. Товариство з обмеженою відповідальністю “ПЕРША РЕКЛАМНА КОМПАНІЯ “НАЙКРАЦА”, місце розташування Україна, 51900, Дніпропетровська обл., місто Кам’янське, вул. Спортивна, 19, оф. 212, ідентифікаційний код – 40519311;
14. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ “АСОЦІАЦІЯ ЖУРНАЛІСТІВ МЕЛІТОПОЛЯ”, місце розташування Україна, 72312, Запорізька обл., місто Мелітополь, вулиця Михайла Грушевського, будинок 1, ідентифікаційний код – 25820945.

Голова Загальних зборів Членів
(на підставі Протоколу № 16/01/19-1
Загальних зборів Членів
Асоціації від 16 січня 2019 року)
Чикиринда Віктор Петрович

Секретар Загальних зборів Членів
(на підставі Протоколу № 16/01/19-1
Загальних зборів Членів
Асоціації від 16 січня 2019 року)
Бровко Оксана Анатоліївна



Місто Ки-

-їв, Україна, шістнадцятого січня дві тисячі дев'ятнадцятого року.

Я, Коберник Є.В., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підписів Чикиринди Віктора Петровича та Бровко Оксани Анатоліївни, які зроблено у моїй присутності. Особу Чикиринди Віктора Петровича та Бровко Оксани Анатоліївни, які підписали документ, встановлено, їх дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 398,399
Стягнуто плати за домовленістю.

Приватний нотаріус



Всього прошито (або
прошнуровано),
пронумеровано і
скріплено печаткою
(Чикиринди Віктор)
аркушів